

## Regels voor een tijdige betaling van uw facturen

De crediteurenadministratie van Vialis B.V. streeft naar een snelle en efficiënte afhandeling van de inkomende facturen. De facturen van onze leveranciers worden automatisch ingelezen, digitaal vastgelegd en elektronisch geautoriseerd. Uitsluitend na autorisatie kan uw factuur betaalbaar gesteld worden.

Op deze manier zorgen wij voor een tijdige en efficiënte afhandeling van uw factuur. Om te zorgen dat dit proces snel en vlekkeloos verloopt, vragen wij uw medewerking om bij facturering aan onderstaande punten te voldoen.

### Aanleveren van facturen

Per factuur (incl. bijlagen) dient u één e-mail te sturen.

De factuur en bijlagen mogen aparte bestanden zijn.

U mailt uw pdf factuur naar

**[facturen@vialis.nl](mailto:facturen@vialis.nl)**.

Vanaf dit mailadres wordt uw factuur automatisch door ons systeem ingelezen.

### Juiste tenaamstelling en adressering

Uw facturen dienen voorzien te zijn van de juiste tenaamstelling. Facturen met onjuiste tenaamstelling worden niet in behandeling genomen en geretourneerd.

De juiste tenaamstelling is:

Vialis B.V.

Loodsboot 15

3991 CJ Houten

### Referentie

Zorg dat uw factuur herkenbaar is en minimaal voldoet aan de onderstaande aspecten:

#### Inkoopordernummer

Vialis B.V kan uitsluitend facturen verwerken met een inkoopordernummer. Het nummer vermeldt u op de factuur.

#### Indien Onderaanneming

De factuur wordt uitsluitend in behandeling genomen indien u:

1. Het inkoopordernummer vermeldt u op de factuur.
2. Het loonsombedrag vermeldt op de factuur.
3. Het mandagenregister meestuur.

#### Wet Keten Aansprakelijkheid

Indien de WKA van toepassing is op de factuur dient de factuur te voldoen aan de eisen van de WKA wetgeving.

Indien de BTW verleggingsregeling van toepassing is, dienen zowel uw- als ons BTW-nummer op de factuur afgedrukt te staan.

### Betaaltermijn

De betalingstermijn bedraagt 60 dagen na ontvangst van een correcte factuur, tenzij anders overeengekomen.

Indien de Opdrachtnemer kwalificeert als een 'MKB-onderneming' (overeenkomstig het bepaalde in artikel 6:119a lid 6 BW) geldt een betalingstermijn van 30 dagen.

De Opdrachtnemer zal Vialis tijdig melden en op eerste verzoek van Vialis de benodigde documenten en informatie aanleveren waaruit genoegzaam blijkt of zijn onderneming kwalificeert als een 'MKB-onderneming' overeenkomstig het bepaalde in artikel 6:119a lid 6 BW.

### Wettelijke factuurvereisten

De factuur dient te voldoen aan de nu geldende wettelijke eisen (zie hiervoor de website van de belastingdienst).

### Factuuradres

Vialis B.V.

T.a.v. Crediteurenadministratie

Loodsboot 15

3991 CJ Houten

Mailadres voor facturen (uitsluitend in pdf)

### Overige gegevens

KvK : 34.11.76.61

BTW : NL8085.49.534.B01

Telefoon: +31 30 694 3984

**[facturen@vialis.nl](mailto:facturen@vialis.nl)**

### E-mail voor alle overige post

**[crediteuren@vialis.nl](mailto:crediteuren@vialis.nl)**

Uitgiftedatum: 01 januari '24

een VolkerWessels onderneming